



**COMUNE DI SOLAROLO**  
**MEDAGLIA D'ARGENTO AL MERITO CIVILE**  
Provincia di Ravenna

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Deliberazione n. 17 del 02/04/2020**

**OGGETTO: PROPOSTA DI RENDICONTO DI GESTIONE 2019 - APPROVAZIONE SCHEMI ALL. 10, D.LGS. 118/2011, E S.M.I., E VERIFICA ANNUALE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO**

L'anno **duemilaventi** addì **due** del mese di **aprile** alle ore **12:00** nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale, che nelle persone seguenti risultano presenti alla trattazione della proposta di deliberazione in oggetto:

BRICCOLANI STEFANO	SINDACO	Presente
DALMONTE NICOLA		Presente
SANGIORGI ROBERTO		Presente
CASADIO ALESSIA		Presente
PIRAZZINI MARINELLA		Presente

**Presenti n. 5**

**Assenti n. 0**

Partecipa il SEGRETARIO FIORINI ROBERTA che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. BRICCOLANI STEFANO che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: PROPOSTA DI RENDICONTO DI GESTIONE 2019 - APPROVAZIONE SCHEMI ALL. 10, D.LGS. 118/2011, E S.M.I., E VERIFICA ANNUALE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO**

Il Presidente sottopone per l'approvazione il seguente schema di deliberazione.

**Normativa**

- Decreto Legislativo n. 267/2000, Testo Unico degli Enti Locali;
- Decreto Legislativo n. 150/2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- Decreto Legislativo n. 118/2011, Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro organismi;
- Legge n. 205/2017, Legge di bilancio 2018;
- Legge n. 145/2018, Legge di bilancio 2019;
- Decreto Ministero dell'Interno e Ministero dell'Economia e delle Finanze del 28/12/2018 "Modifica dei parametri obiettivi di deficitarietà strutturale, con decorrenza dal Rendiconto 2018";
- Regolamento del sistema dei controlli interni e del ciclo della performance;
- "Regolamento di contabilità dell'Unione della Romagna Faentina e dei Comuni di Brisighella, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Faenza, Riolo Terme, Solarolo" approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 63 del 30-11-2018;

**Precedenti**

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 12-6-2014 "Presentazione al Consiglio delle linee programmatiche di governo mandato 2014-2019 - presa d'atto".
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 31-7-2019 "PRESENTAZIONE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO DEL SINDACO 2019-2024 - VERIFICA E DISCUSSIONE. "
- atti di Giunta Comunale n. 27 del 27/4/2015 e n. 35 del 14-5-2015 riguardanti il riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi alla data dell'1/1/2015 e costituzione del fondo pluriennale vincolato, ai sensi dell'art. 3, comma 7, del D.Lgs. 118/02011 e s.m.i.;
- delibera del Consiglio Comunale n. 50 del 19-12-2018 "APPROVAZIONE

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019/2023, ANNUALITÀ 2019, PRESA D'ATTO DEL PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO DEL BILANCIO CONSOLIDATO 2018, E APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019/2021 E ALLEGATI OBBLIGATORI";

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 18-1-2019 avente ad oggetto "1° PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA, ANNO 2019."
- Atto G.C. n. 18 del 14-3-2019 avente per oggetto "RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI al 31-12-2018 E VARIAZIONE DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 4, DEL D.LGS 118/2011 DEL PRINCIPIO CONTABILE CONCERNENTE LA CONTABILITA' FINANZIARIA - ALLEGATO 4/2 AL D.LGS 118/2011 E D.LGS 267/2000";
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 22-3-2019 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PROSPETTO AGGIORNATO RIGUARDANTE IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO (Art. 187 c. 3 quinquies del D.Lgs 267/2000)"
- delibera del Consiglio Comunale n. 11 del 22-3-2019 "BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 - VARIAZIONE ALLE ANNUALITA' 2019, 2020 E 2021 E CONSEGUENTI VARIAZIONI AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019/2021";
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 22-3-2019 avente ad oggetto " VARIAZIONE ALLE DOTAZIONI DI CASSA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 AI SENSI DELL'ART. 42, COMMA 4, ART. 175, COMMI 4 E 5, DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 - ART. 10 D.P.C.M. 28.12.2011."
- delibera del Consiglio Comunale n. 18 del 17-4-2019 "RENDICONTO GESTIONE 2018 - APPROVAZIONE SCHEMI ALL.10 D.LGS. 118/2011 E S.M.I. E VERIFICA ANNUALE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO";
- delibera del Consiglio Comunale n. 27 del 10-7-2019 "BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 - 2^ VARIAZIONE ALLE ANNUALITA' 2019 E 2020 E CONSEGUENTI VARIAZIONI AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019/2021 - PARTE INVESTIMENTI";
- delibera del Consiglio Comunale n. 36 del 31-7-2019 "Variazione al Documento Unico di Programmazione annualità 2019 e adempimenti relativi al bilancio di previsione 2019/2021, assestamento di bilancio ai sensi dell'art. 175, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 e verifica degli equilibri ai sensi dell'art. 193, comma 2 e seguenti, del D.Lgs. 267/2000";
- delibera del Consiglio Comunale n. 37 del 31-7-2019 "Riconoscimento di debito fuori bilancio ai sensi dell'art.194 TUEL a seguito di provvedimenti dell'autorità giudiziaria";
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 16-9-2019 avente ad oggetto "VARIAZIONE ALLE DOTAZIONI DI CASSA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 AI SENSI DELL'ART. 42, COMMA 4, ART. 175, COMMI 4 E 5, DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 - ART. 10 D.P.C.M.

28.12.2011."

- delibera del Consiglio Comunale n. 49 del 27-9-2019 "BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 - 4^ VARIAZIONE ALL' ANNUALITA' 2019 E CONSEGUENTI VARIAZIONI AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019/2021 ";
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 3-10-2019 avente ad oggetto "2° PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA, ANNO 2019."
- delibera del Consiglio Comunale n. 60 del 26-11-2019 "5^ VARIAZIONE AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019-2021 E AL BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021 - ANNUALITA' 2019 E 2020";
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 77 del 5-12-2019 avente ad oggetto "3° PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA, ANNO 2019."
- Atto di Giunta Comunale n. 15 del 12-3-2020, avente per oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31-12-2019 e variazione di bilancio ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 118/2011, del principio contabile concernente la contabilità finanziaria allegato 4/2, e del D.Lgs. 267/2000".

### **Motivo del provvedimento**

#### Con riferimento al rendiconto 2019

Preso atto:

- di quanto disposto dagli articoli 151, comma 7, e 227, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, che fissano il termine per la deliberazione del rendiconto da parte dell'organo consiliare dell'ente entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento;
- di quanto disposto dagli articoli 226, comma 1, e 233, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, che prevedono che entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, il tesoriere, l'economista e gli altri agenti contabili e consegnatari dei beni, rendano il conto della propria gestione all'ente di riferimento.

Considerato inoltre che:

- a norma di legge e di regolamento di contabilità, la Giunta Comunale è tenuta a predisporre la proposta di rendiconto della gestione, corredata della relazione sulla gestione di cui all'art. 151, comma 6, del Testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000, per sottoporla all'esame dell'Organo di revisione ed alla successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale;

- che, a norma di legge e di regolamento di contabilità, articolo 36, è stato effettuato il procedimento di riaccertamento dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi 2018 e precedenti e dall'esercizio di competenza, procedimento concretizzatosi nelle diverse determinazioni rese dai competenti

Dirigenti e racchiuso, nella sua interezza, nell'atto di Giunta Comunale n. 15 del 12-3-2020 avente per oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31-12-2019 e variazione di bilancio ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 118/2011, del principio contabile concernente la contabilità finanziaria allegato 4/2, e del D.Lgs. 267/2000.", delibera sulla quale ha espresso il proprio parere favorevole l'Organo di Revisione con verbale n. 1 del 3-3-2020.

Considerato altresì che:

- in ottemperanza all'art. 226 del D.Lgs. 267/2000, il Tesoriere Comunale ha reso il conto della propria gestione di cassa per l'esercizio 2019, ai fini della parifica e del successivo invio alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti;

- ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs. 267/2000, l'Economo, i consegnatari dei beni e gli altri soggetti di cui all'art. 93, comma 2, del medesimo decreto, hanno reso il conto della propria gestione per l'esercizio 2019, ai fini della parifica e del successivo invio alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti;

- l'art. 41 del D.L. 66/2014 prevede di allegare alla relazione al rendiconto il prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D.Lgs. 231/2010 e che il DPCM del 22/09/2014, in attuazione di quanto previsto dal D.L. 66/2014, ha definito gli schemi e le modalità per la pubblicazione su Internet dei dati relativi alle entrate e alle spese dei bilanci preventivi e consuntivi e dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti.

Dato atto che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 17/04/2019 citato in premessa, è stato approvato il rendiconto della gestione 2018 quale esercizio precedente;

- la proposta di rendiconto della gestione per l'anno 2019 è stata redatta in conformità agli schemi previsti dall'allegato 10 al D.Lgs. 118/2011, integrato e corretto dal D.Lgs. 126/2014;

- la relazione sulla gestione, redatta ai sensi dell'art. 151, comma 6, del D.Lgs. 267/2000 dalla Giunta Comunale, illustra gli elementi di cui all'art. 231, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e riporta i contenuti di cui all'art. 11, comma 6, del D.Lgs. 118/2011. Essa contiene la relazione relativa al raggiungimento degli obiettivi previsti dal pareggio di bilancio e gli altri prospetti informativi obbligatori per legge, il prospetto dei parametri di deficitarietà strutturale così come modificati dal Decreto Ministero degli Interni e Ministero dell'economia e delle Finanze del 28/12/2018, i dati di cassa, la dimostrazione del risultato di amministrazione e, in apposita sezione, gli esiti della programmazione strategica e operativa triennale del Comune di Solarolo.

Con riferimento alla verifica annua delle linee programmatiche

Considerato che l'articolo 6 dello Statuto Comunale prevede che:

- entro il termine di sessanta giorni decorrenti dalla data del suo avvenuto

insediamento, sono presentate al Consiglio Comunale da parte del Sindaco, sentita la Giunta, le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare durante il mandato politico amministrativo;

- il documento viene esaminato, discusso e approvato con deliberazione del Consiglio Comunale, con voto assunto a maggioranza assoluta dei consiglieri assegnati;

- con cadenza annuale il Consiglio provvede a verificare l'attuazione di tali linee sulla base di una relazione articolata del Sindaco e della Giunta sottoposta all'esame del Consiglio stesso contestualmente alla discussione e approvazione del rendiconto di bilancio.

Preso atto delle delibere consiliari n. 45 del 12/06/2014 di approvazione delle linee programmatiche per il mandato amministrativo 2014-2019 e n. 35 del 31-7-2019 di approvazione delle linee programmatiche per il mandato amministrativo 2019-2024 e, considerate le evoluzioni di contesto territoriale e le azioni amministrative poste in essere, occorre provvedere alla verifica annua delle linee programmatiche.

Tale verifica coincide con l'allegato "3" alla Relazione sulla gestione, allegato "C" al presente atto.

#### Con riferimento alla rendicontazione degli obiettivi

Sono state raccolte, a cura del Settore Finanziario presso i diversi Dirigenti, le relazioni finali circa l'andamento della gestione con riferimento agli obiettivi definiti in sede di Documento Unico di Programmazione 2019, obiettivi redatti in modalità "consolidata" tra tutti gli enti dell'Unione della Romagna Faentina, stabilendo obiettivi strategici comuni, da cui discendo gli obiettivi annuali esecutivi.

Tali relazioni sono confluite nell'allegato "3" alla Relazione sulla gestione allegato "C" al presente atto, coincidendo con la rendicontazione degli obiettivi strategici pluriennali e annuali.

In particolare in questa sede si dà atto della rendicontazione degli obiettivi annuali 2019, i quali, in quanto esecutivi, sono stati assegnati dalla Giunta alla Dirigenza tramite il Piano Esecutivo di Gestione 2019. La rendicontazione degli obiettivi annuali sarà oggetto di apposito successivo atto di Giunta, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019 e della Relazione sulla Performance 2019.

Atteso che con specifica disposizione è stato posticipato al 31.05.2020 il termine di approvazione del conto consuntivo 2019, attesa l'emergenza COVID 19 in corso;

Dato atto, infine, che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui agli articoli 49 e 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri e visti che lo compongono;

Pertanto,

## LA GIUNTA COMUNALE

a voti unanimi, palesemente resi,

### DELIBERA

1. dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. approvare la proposta di rendiconto della gestione per l'esercizio 2019, comprendente il Conto del Bilancio, il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale, redatti con gli schemi previsti dall'allegato 10 al D.Lgs. 118/2011, integrato e corretto dal D.Lgs. 126/2014, nelle risultanze di cui **all'allegato "A"**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. approvare gli allegati al rendiconto della gestione per l'esercizio 2019 redatti secondo gli schemi previsti dall'allegato 10 al D.Lgs. 118/2011, integrato e corretto dal D.Lgs. 126/2014, nelle risultanze di cui **all'allegato "B"**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. approvare la relazione sulla gestione redatta dalla Giunta Comunale ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, comma 6, del D.Lgs. 267/2000, e con riferimento ai contenuti dell'art. 231, comma 1, del medesimo decreto e a quelli di cui all'art. 11, comma 6, del D.Lgs. 118/2011, il tutto secondo le risultanze di cui al documento **allegato "C"**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
5. approvare la proposta di verifica annua delle linee programmatiche 2019/2024 di cui all'allegato "3" della Relazione sulla gestione allegato "C", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
6. approvare la rendicontazione degli obiettivi annuali esecutivi 2019, di cui all'allegato "3" della Relazione sulla gestione allegato "C", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
7. dare atto che il conto di cassa del Tesoriere comunale, reso a termini di legge e di regolamento, coincide con le risultanze contabili dell'esercizio come da Conto del Bilancio precedentemente citato;
8. dare atto che i conti di gestione dell'Economo comunale, dei consegnatari dei beni e degli altri soggetti di cui all'art. 93, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, resi a termini di legge e di regolamento, coincidono con le risultanze contabili e patrimoniali dell'esercizio come da Conto del Bilancio e Stato Patrimoniale;
9. dare atto che non sussistono le condizioni di cui agli articoli 242 e 244 del D.Lgs. 267/2000, non essendo stato dichiarato il dissesto finanziario e non essendo rilevabili dal rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2019 gravi ed incontrovertibili condizioni di squilibrio evidenziabili con i parametri obiettivi, come da tabella relativa ai parametri di deficitarietà

strutturale contenuta nell'allegato "B" alla presente deliberazione;

10. dare atto che il rendiconto della gestione 2018, quale esercizio precedente, è stato approvato con la citata delibera del Consiglio Comunale n. 18 del 17/04/2019;

11. dare atto che con delibera della Giunta Comunale n. 48 del 25/07/2019 "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2020/2024 ANNUALITA' 2020 E VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2019" è stata effettuata la verifica dello stato di attuazione dei programmi 2019;

12. dare atto che con delibera del Consiglio Comunale n. 36 del 31/07/2019 è stato attestato il permanere degli equilibri generali di bilancio per l'esercizio 2019 ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000;

13. disporre l'invio all'Organo di revisione di tutti i documenti previsti dal presente provvedimento per la resa del parere di competenza e la predisposizione della relazione ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000;

14. mettere a disposizione dei Consiglieri Comunali, ai sensi del vigente regolamento di contabilità, la proposta di rendiconto della gestione per l'esercizio 2019 con i relativi allegati.

Successivamente, con voti unanimi e palesi

### **delibera**

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, per l'urgenza a provvedere.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. **11** del **02.04.2020**

IL SINDACO  
BRICCOLANI STEFANO

IL SEGRETARIO  
FIORINI ROBERTA



## **COMUNE DI SOLAROLO**

Provincia di Ravenna

\*\*\*\*\*

### **PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

Proposta n. 2020 / 41

del SETTORE FINANZIARIO CONFERITO ALLA UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

OGGETTO: PROPOSTA DI RENDICONTO DI GESTIONE 2019 - APPROVAZIONE SCHEMI ALL. 10, D.LGS. 118/2011, E S.M.I., E VERIFICA ANNUALE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Il Dirigente del Settore

- richiamati i commi 5 e 10 dell'art. 28 del del Regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione della Romagna Faentina che prevedono la competenza del personale dell'Unione ad intervenire sugli atti di cui il Comune sia ancora competente, benché la funzione sia stata conferita;
- attestata, con l'apposizione del parere, l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013; per i fini previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 02/04/2020

IL DIRIGENTE/RESPONSABILE DELEGATO  
RANDI CRISTINA

(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI SOLAROLO**

Provincia di Ravenna

\*\*\*\*\*

**VISTO DEL FUNZIONARIO**

Proposta n. 2020 / 41  
del SETTORE FINANZIARIO CONFERITO ALLA UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

OGGETTO: PROPOSTA DI RENDICONTO DI GESTIONE 2019 - APPROVAZIONE SCHEMI ALL. 10, D.LGS. 118/2011, E S.M.I., E VERIFICA ANNUALE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Il Responsabile del Servizio

- richiamati i commi 5 e 10 dell'art. 28 del del Regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione della Romagna Faentina che prevedono la competenza del personale dell'Unione ad intervenire sugli atti di cui il Comune sia ancora competente, benché la funzione sia stata conferita;
- attestata, con l'apposizione del visto di regolarità, l'assenza di qualsiasi interesse finanziario e economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;
- preso atto di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000; appone il visto di regolarità a conclusione del procedimento istruttorio svolto.

Lì, 01/04/2020

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO COMPETENTE  
RANDI RITA  
(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI SOLAROLO**

Provincia di Ravenna

\*\*\*\*\*

**VISTO DEL FUNZIONARIO**

Proposta n. 2020 / 41  
del SETTORE FINANZIARIO CONFERITO ALLA UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

OGGETTO: PROPOSTA DI RENDICONTO DI GESTIONE 2019 - APPROVAZIONE SCHEMI ALL. 10, D.LGS. 118/2011, E S.M.I., E VERIFICA ANNUALE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Il Responsabile del Servizio

- richiamati i commi 5 e 10 dell'art. 28 del del Regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione della Romagna Faentina che prevedono la competenza del personale dell'Unione ad intervenire sugli atti di cui il Comune sia ancora competente, benché la funzione sia stata conferita;
- attestata, con l'apposizione del visto di regolarità, l'assenza di qualsiasi interesse finanziario e economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;
- preso atto di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000; appone il visto di regolarità a conclusione del procedimento istruttorio svolto.

Lì, 02/04/2020

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO COMPETENTE  
VENTURELLI ANDREA  
(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



## **COMUNE DI SOLAROLO**

Provincia di Ravenna

\*\*\*\*\*

### **PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE**

Proposta n. 2020 / 41

del SETTORE FINANZIARIO CONFERITO ALLA UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

OGGETTO: PROPOSTA DI RENDICONTO DI GESTIONE 2019 - APPROVAZIONE SCHEMI ALL. 10, D.LGS. 118/2011, E S.M.I., E VERIFICA ANNUALE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Il Responsabile del Servizio economico-finanziario

- richiamati i commi 5 e 10 dell'art. 28 del Regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione della Romagna Faentina che prevedono la competenza del personale dell'Unione ad intervenire sugli atti di cui il Comune sia ancora competente, benché la funzione sia stata conferita;

- attestata, con la sottoscrizione del presente parere, l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

- per i fini di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, considerato:

x che sul provvedimento è già stato reso parere tecnico favorevole;

x che l'atto ha riflessi sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente in quanto relativo all'approvazione del documento di rendicontazione contabile (finanziaria ed economico/patrimoniale) generale;

esprime, sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere *FAVOREVOLE* in ordine alla regolarità contabile.

Lì, 02/04/2020

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO  
RANDI CRISTINA

(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI SOLAROLO**

Provincia di Ravenna

\*\*\*\*\*

**Attestazione di Pubblicazione**

**Deliberazione di Giunta Comunale N. 17 del 02/04/2020**

SETTORE FINANZIARIO CONFERITO ALLA UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

**Oggetto: PROPOSTA DI RENDICONTO DI GESTIONE 2019 - APPROVAZIONE SCHEMI ALL. 10, D.LGS. 118/2011, E S.M.I., E VERIFICA ANNUALE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO.**

Si dichiara la regolare pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dell'atto in oggetto dal 06/04/2020.

Li, 06/04/2020

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE  
FONTANELLI CESARINA  
(Sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)